

Утверждаю

Директор МКОУ «Татильская СОШ им. Казиева Ш А,»

Аскендеров Ш А.



**План работы родительского комитета
МКОУ «Татильская СОШ им. Казиева А Н.»
на 2023-2024 учебный год**

Зам. директора по ВР

Рашидов К В.

Цель:

Обеспечение партнёрства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности учащихся, взаимопомощи между школой и семьёй с целью решения учебно - воспитательных, организационных задач. Оказание родителям помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение их к активному взаимодействию со школой и общественностью.

Задачи:

- ✓ Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- ✓ Организация работы родительских комитетов классов и школы.
- ✓ Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
- ✓ Пропаганда здорового образа жизни.
- ✓ Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
- ✓ Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.
- ✓ Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- ✓ Активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом.
- ✓ Привлечение родительского сообщества к жизнедеятельности школы.
- ✓ Принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению учащихся.

Направления деятельности:

- Диагностика семьи.
- Взаимоотношения с родителями обучающихся.
- Работа с нестандартными семьями (многодетными, неполными, неблагополучными) через администрацию школы, инспектора ИДН, социально-педагогическую и психологическую службу школы.
- Организация полезного досуга.
- Регулярное проведение родительских собраний.
- Индивидуальные и групповые консультации.
- Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.
- Организация взаимного творчества.

Критерии эффективности:

В начальной школе – сформированность положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу.

В среднем и старшем звене – сформированность понимания сильных и слабых сторон ребёнка, уважительное отношение к ребёнку как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы	2-7 сентября 2023г	Классные руководители

<p>I заседание родительского комитета школы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление и обсуждение анализа работы за 2022-2023 учебном году 2. Утверждение плана работы родительского комитета на 2023-2024 учебный год. 3. Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. 4. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета. 	сентябрь 2022г	Директор школы Аскендерова Ш А Зам. директора по ВР Рашидов К В
5. Прием родителей и членов родительского комитета школы, консультации по интересующим их вопросам «Спрашивайте-отвечаем»	Еженедельно	Директор школы Аскендерова Ш А.
6. Информация зам. директора по ВР родителям о работе кружков, секций, факультативов в школе.	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР Рашидов К В
7. Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми. Работа с семьями, находящимися в ООП	В течение года	Психолог . Магомедалиева Э родительский комитет
8. Проведение родительских собраний по графику	Сентябрь, ноябрь февраль, май	Директор школы Аскендерова Ш А
9. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, медицинского обслуживания. 10. Помощь в проведении праздников.	1 раз в четверть по плану ВР школы	Члены родительского комитета
<p>II заседание родительского комитета школы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть. 2. Информация директора школы родителям о подготовке к зимнему отопительному сезону. 3. Профорientация для родителей уч-ся 9-11 классов 4. Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время. 5. Планирование работы на 2 четверть 	ноябрь 2022 г	Директор школы Аскендерова Ш А Зам. директора по УВР Ибрагимов А Н.
6. Привлечение родителей к проведению бесед по классам о своих профессиях. 7. Круглый стол для уч-ся 9-11 классов с участием родителей «Все работы хороши - выбирай на вкус»	В течение года январь 2024	Зам. директора по ВР Рашидов К В Педагог-психолог Магомедалиева Э
<p>III. Заседание родительского комитета школы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие. 2. Обсуждение с родителями проблемы «Ситуация спора и дискуссия в семье». 3. Подведение итогов работы общешкольного родительского комитета за первое полугодие. 4. Планирование работы на второе полугодие. 	январь 2023	Директор школы Аскендерова Ш А Зам. директора по ВР Рашидов К В. Соц. Педагог Рамиазанова Н

<p>5. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, медицинского обслуживания.</p> <p>6. Проверка внешнего вида учащихся и состояния учебников.</p>		
<p>5. Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания 9-х и 11-х классов по вопросам: - Положение об итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов; - Вечер вопросов и ответов для родителей</p>	13-25.01.2024 г	Заместитель директора по УВР Ибрагимов А Н
<p>6. Систематически проводить встречи учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания</p>		Классные руководители
<p>7. Привлекать родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий.</p>	в течение года	Классные руководители Зам. директора по ВР
<p>IV. Заседание родительского комитета школы:</p> <ol style="list-style-type: none"> О работе с «трудными учащимися», неблагополучными семьями, социально незащищёнными семьями (проведение рейда по неблагополучным семьям). Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров Планирование работы на 4 четверть Открытые родительские дни с посещением уроков и внеклассных мероприятий. Профилактика дорожно - транспортного травматизма. 	март 2024 г	Зам. директора по ВР Рашидов К В
<p>6. Подготовка к мероприятиям, посвящённым ко Дню Единства народов Дагестана, Дню защитника Отечества Дню Великой Победы</p>	01-09.05.2024 г	Классные руководители Родительский комитет класса
<p>V. Заседание родительского комитета школы:</p> <ol style="list-style-type: none"> Подведение итогов работы классных родительских комитетов. Подготовка к проведению Последних звонков для уча-ся 9-х и 11-х классов. Отчёт о работе секторов по осуществлению контроля за медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью. Планирование работы родительского комитета школы на 2023-2024 учебный год Подготовка уча-ся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха) 	май 2024 г	Директор школы. Аскендерова Ш А Зам. директора по ВР Рашидов К В Педагог-психолог Магомедалиева Э Председатель родительского комитета школы

6. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».		
8. Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе	01.06.2024 г	Директор школы Зам. директора по ВР Рашидов К В

Зам.директора по ВР

Рашидов К В.